

REGULAMIN PRYZDZIELANIA PRACOWNIKOM ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ, ODZIEŻY I OBUWIA ROBOCZEGO, ŚRODKÓW UTRZYMANIA HIGIENY OSOBISTEJ, ORAZ ICH EWIDENCJONOWANIA

ZWIĄZEK GMIN KRAJNY
ul. Wawrzyniaka 4A 77-400 ŻŁOTÓW
tel. 67 353 39 41
NIP 7671493312 REGON 570009181

Pieczęć nagłówkowa pracodawcy

REGULAMIN

PRYZDZIELANIA PRACOWNIKOM ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ, ODZIEŻY I OBUWIA ROBOCZEGO, ŚRODKÓW UTRZYMANIA HIGIENY OSOBISTEJ, ORAZ ICH EWIDENCJONOWANIA

Data opracowania
dokumentu: 15.12.2023 r.

Opracował:

BHP PARTNER
Marcin Misztal
mgr inż. Marcin Misztal
specjalista bhp, inspektor p.poż.

21 GRU. 2023

PRZEWODNICZĄCA
ZARZĄDU ZWIĄZKU GMIN KRAJNY
W ŻŁOTOWIE

.....*Anna Karpowicz-Zabel*
zatwierdził (data, podpis)



REGULAMIN PRYZDZIELANIA PRACOWNIKOM ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ, ODZIEŻY I OBUWIA ROBOCZEGO, ŚRODKÓW UTRZYMANIA HIGIENY OSOBISTEJ, ORAZ ICH EWIDENCJONOWANIA

Regulamin przydzielania pracownikom środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego, środków utrzymania higieny osobistej, oraz ich ewidencjonowania.

Na podstawie art. 237⁶, 237⁷, 237⁸, 237⁹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2023r., poz. 1465 t.j.) zarządza się co następuje:

1. W celu zabezpieczenia pracowników przed działaniem niebezpiecznych i szkodliwych dla zdrowia czynników występujących w środowisku pracy, a także ze względu na bezpieczeństwo i higienę pracy - przydziela się nieodpłatnie pracownikom środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze, które pozostają własnością pracodawcy.
2. Ustala się **TABELĘ NORM PRYZDZIAŁU ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ ORAZ ODZIEŻY I OBUWIA ROBOCZEGO DLA PRACOWNIKÓW** stanowiącą **Załącznik Nr 1**. Tabela norm przydziału zawiera stanowisko pracy, na którym powinny być stosowane określone środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze, zakres wyposażenia, przewidywany okres używalności, wysokość ekwiwalentu za pranie i konserwację odzieży i obuwia roboczego. Okres używalności liczony jest od dnia wydania, co potwierdzane jest przy odbiorze w ewidencji datą i podpisem.
3. Gospodarowanie środkami ochrony indywidualnej oraz odzieżą i obuwiem roboczym jest ewidencjonowane oddzielnie dla każdego pracownika na **Załączniku Nr 2 - KARTA EWIDENCYJNA PRYZDZIAŁU ODZIEŻY I OBUWIA ROBOCZEGO, ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ ORAZ WYPOSAŻENIA**.
4. Środki ochrony indywidualnej posiadają deklarację zgodności z normami oraz wymagany certyfikat na znak bezpieczeństwa wydawany przez Centralny Instytut Ochrony Pracy.
5. Pracodawca nie dopuszcza do pracy pracownika bez środków ochrony indywidualnej przewidzianych dla danego stanowiska, oraz informuje pracownika o sposobach posługiwania się tymi środkami.
6. Odzież robocza używana jest w miejscu pracy, a przydzielana jest pracownikom zatrudnionym na stanowiskach:
 - a) na których odzież własna pracownika może ulec zniszczeniu lub znacznemu zabrudzeniu,
 - b) ze względu na wymagania technologiczne, sanitarne lub bezpieczeństwa i higieny pracy.
7. Obuwie robocze przydziela się pracownikom zatrudnionym przy pracach, przy których występuje intensywne brudzenie lub przyspieszone niszczenie obuwia.
8. Odzież i obuwie robocze musi spełniać wymagania określone w Polskich Normach, nie podlegają obowiązkowej procedurze certyfikacji na znak bezpieczeństwa i nie muszą być oznaczone tym znakiem. Obuwie profilaktyczne przydziela się przy pracach wykonywanych stale w pozycji stojącej.
9. Środki ochrony indywidualnej używane są do czasu utraty ich cech ochronnych, a odzież i obuwie robocze - do utraty cech użytkowych w stopniu uniemożliwiającym dokonanie naprawy.
10. W razie utraty lub zniszczenia środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego pracodawca wydaje niezwłocznie pracownikowi nowe przedmioty przewidziane w tabeli norm przydziału po sporządzeniu protokołu zniszczenia. Wzór protokołu stanowi **Załącznik Nr. 3**.

REGULAMIN PRYZYDZIELANIA PRACOWNIKOM ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ, ODZIEŻY I OBUWIA ROBOCZEGO, ŚRODKÓW UTRZYMANIA HIGIENY OSOBISTEJ, ORAZ ICH EWIDENCJONOWANIA

- 11.** Pracodawca może przydzielać pracownikom używane środki ochrony indywidualnej oraz odzież roboczą, z wyjątkiem bielizny osobistej, rękawic, nakryć głowy, jeżeli przedmioty te zachowały właściwości ochronne lub użytkowe, są czyste i zdezynfekowane w stopniu odpowiadającym wymaganiom higieniczno-sanitarnym.
- 12.** Pracownikom zatrudnionym na stanowiskach administracyjno-biurowych, w tym kierowniczych, nie przydziela się odzieży i obuwia roboczego.
- 13.** Pracownik obowiązany jest utrzymywać w należyтым stanie i wzorowej czystości przydzielone mu środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze.
- 14.** Środki ochrony indywidualnej winny być przez pracowników użytkowane w miejscu pracy i zgodnie z przeznaczeniem.
- 15.** Pracownik, któremu przydzielono środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze ponosi odpowiedzialność za ich właściwe użytkowanie.
- 16.** Za pranie i konserwację odzieży i obuwia roboczego odpowiedzialny jest pracownik. Pracodawca wypłaca pracownikowi ekwiwalent za pranie i konserwację odzieży i obuwia roboczego określony w tabeli norm przydziału (Załącznik Nr 1). Ekwiwalent jest wypłacany co miesiąc. Jeżeli w ciągu miesiąca pracownik niezależnie od przyczyny (np. urlop, zwolnienie lekarskie) nie przepracował ani jednego dnia, ekwiwalent za pranie i konserwację odzieży i obuwia roboczego za dany miesiąc nie przysługuje.
- 17.** W przypadku rozwiązania stosunku pracy pracownik ma obowiązek zwrócić odzież i obuwie robocze.
- 18.** W przypadku przejścia pracownika na rentę, emeryturę lub jego zgonu odzież i obuwie robocze nie podlegają zwrotowi.
- 19.** Prawo do otrzymania środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego pracownik nabywa z dniem zawarcia umowy o pracę, a traci z dniem rozwiązania stosunku pracy.
- 20.** Ze względu na możliwość mycia rąk dla personelu oraz korzystania z mydła w płynie, ręczników jednorazowych - środki czystości nie są wydawane indywidualnie pracownikom.

REGULAMIN PRYZDZIELANIA PRACOWNIKOM ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ, ODZIEŻY I OBUWIA ROBOCZEGO, ŚRODKÓW UTRZYMANIA HIGIENY OSOBISTEJ, ORAZ ICH EWIDENCJONOWANIA

.....
(miejscowość i data)

Oświadczenie pracownika

o zapoznaniu się

z regulaminem przydzielania środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego, środków utrzymania higieny osobistej, oraz ich ewidencjonowania

Niżej podpisany.....

(imię i nazwisko pracownika)

zamieszkały w

(miejsce zamieszkania)

zatrudniony w

(oznaczenie pracodawcy)

potwierdzam, że zostałem zapoznany w dniu przez pracodawcę

z Regulaminem przydzielania pracownikom środków ochrony indywidualnej, odzieży

i obuwia roboczego, środków utrzymania higieny osobistej, oraz ich ewidencjonowania

na stanowisku pracy:

.....

(podpis pracownika)

