

Zarząd Związku Gmin Krajny w Złotowie
ul. Wawrzyniaka 4A
77 – 400 Złotów

ZAPYTANIE OFERTOWE (zasada konkurencyjności)

Nazwa zadania: Przeprowadzenie kompleksowej kampanii informacyjno-edukacyjnej dla mieszkańców w ramach projektu nr RPWP.04.02.01-30-0008/17 Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.

1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

1.1 należy ją złożyć w nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie, na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: propozycja cenowa na zadanie pn:

Przeprowadzenie kompleksowej kampanii informacyjno-edukacyjnej dla mieszkańców w ramach projektu nr RPWP.04.02.01-30-0008/17 Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.

1.2 ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,

1.3 ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,

1.4 ma obejmować całość zamówienia oraz oddzielnie za poszczególne zadania.

2. Kod zgodny ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

Główny kod CPV: usługi edukacyjne i szkoleniowe - 80000000-4;

dotatkowe kody CPV: usługi szkolenia w dziedzinie środowiska naturalnego - 80540000-1,

usługi w zakresie promocji - 79342200-5, broszury - 22150000-6, produkcja filmów informacyjnych – 92111250-9,

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia do złożenia propozycji cenowej.

W ramach kompleksowej kampanii informacyjno-edukacyjnej zrealizowane zostaną następujące elementy:

- 1) organizacja i przeprowadzenie w okresie od dnia podpisania niniejszej umowy do 31.12.2019 r. 100 prelekcji zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia (SOPZ zadanie I)
- 2) opracowanie treści, zaprojektowanie i jednorazowy wydruk - po wcześniejszym zatwierdzeniu projektów przez Zamawiającego od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2019 r. broszur informacyjnych oraz plakatów informacyjnych zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia (SOPZ zadanie II).
- 3) opracowanie treści i sporządzenie projektów, a po ich akceptacji dokonanej przez Zamawiającego:
 - a) publikacja na łamach dwóch lokalnych czasopism po sześć przygotowanych przez Wykonawcę w porozumieniu z Zamawiającym artykułów prasowych o różnej treści zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia (SOPZ zadanie III). Publikacja w równych odstępach czasowych, przy czym pierwszy artykuł musi ukazać się nie później niż 1.07.2019 r. a ostatni 30.11.2019 r.

- b) umieszczenie banerów na trzech lokalnych portalach internetowych przygotowanych przez Wykonawcę w porozumieniu z Zamawiającym zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia (SOPZ zadanie III), w równych odstępach czasowych, przy czym pierwszy baner musi ukazać się nie później niż 1.07.2019 r. a ostatni 30.11.2019 r.
- c) zapewnienie trzykrotnej emisji spotu telewizyjnego przygotowanego przez Wykonawcę w porozumieniu z Zamawiającym w równych odstępach czasowych, przy czym pierwszy nie później niż 1.07.2019 r. a ostatni 30.11.2019 r.. zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu zamówienia (SOPZ zadanie III).

Kampania będzie realizowana w ramach projektu pn. „Budowa PSZOK na terenie gmin: Lipka, Łobżenica, Tarnówka i Zakrzewo, wraz z rozbudową systemu informatycznego do zarządzania systemem gospodarki odpadami komunalnymi i przeprowadzeniem kompleksowej kampanii informacyjno-edukacyjnej dla mieszkańców” na, który Zamawiający stara się pozyskać dofinansowanie ze środków Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 w ramach Europejskiego funduszu Rozwoju Regionalnego. Wykonawca realizując przedmiot umowy ma obowiązek stosowania odpowiednich wymagań z zakresu informacji i promocji (w tym wizualizacji) zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014 – 2020 w zakresie informacji i promocji.

4. Wymagany termin realizacji umowy:

- 1) organizacja, rozpropagowanie i przeprowadzenie prelekcji od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2019 roku. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu realizacji cyklu prelekcji. Zmiana terminu wymaga formy pisemnej. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia w/w terminu w drodze zawiadomienia skierowanego do Wykonawcy drogą elektroniczną bez konieczności aneksowania umowy do niniejszego zaproszenia do złożenia propozycji cenowej;
- 2) opracowanie treści, zaprojektowanie i jednorazowy wydruk :
 - a) broszur informacyjnych– od dnia podpisania umowy do dnia 30 czerwca 2019 roku,
 - b) plakatów informacyjnych – od dnia podpisania umowy do dnia 30 czerwca 2019 roku.
- 3) opracowanie treści i sporządzenie projektów, a po ich akceptacji dokonanej przez Zamawiającego:
 - a) publikacja po sześć artykułów prasowych w dwóch lokalnych czasopismach w równych odstępach czasowych, przy czym pierwszy artykuł musi ukazać się nie później niż 1 lipca 2019 roku a ostatni 30 listopada 2019 roku,
 - b) umieszczenie banerów internetowych na trzech lokalnych portalach internetowych przez okres minimum jednego tygodnia na każdym portalu w równych odstępach czasowych, przy czym pierwszy artykuł nie później niż 1 lipca 2019 roku a ostatni 30 listopada 2019 roku,
 - c) zapewnienie trzykrotnej emisji spotu telewizyjnego przygotowanego przez Wykonawcę w porozumieniu z Zamawiającym w równych odstępach czasowych, przy czym pierwszy nie później niż 1 lipca 2019 roku a ostatni 30 listopada 2019 roku.

5. Przy wyborze propozycji do realizacji Zamawiający będzie się kierował kryterium:

- w 100 % cena za wykonanie całości przedmiotu zamówienia,
- w ramach przedmiotowego postępowania będą brane pod uwagę tylko i wyłącznie oferty spełniające wszystkie wymagania.
- maksymalna liczba punktów możliwych do zdobycia – 100.
- Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ramach ustalonych kryteriów.

RAZEM: 1 kryterium oceny max. 100 pkt.

Sposób oceny: Najkorzystniejsza oferta w zakresie ceny brutto (najniższa cena) = 100 pkt.

Lp.	Kryterium oceny	Punktacja i waga	Sposób przyznawania punktacji za spełnienia danego kryterium oceny wniosków
1	Cena za wykonanie całości przedmiotu zamówienia	Punktacja od 0 do 100 pkt. Waga 100 %	Oferent podający najniższą cenę (w PLN) uzyska największą liczbę punktów w danym kryterium. Porównanie nastąpi w sposób polegający na obliczeniu stosunku ceny w ofercie z najniższą ceną do ceny badanej oferty. Ilość punktów przyznawanych poszczególnym ofertom nastąpi w wyniku przemnożenia otrzymanego ilorazu przez 100. $K \text{ cena} - \text{Kryterium cena} = (C \text{ min} / C \text{ bof}) \times 100$ C min - Cena najniższej oferty C bof - Cena badanej oferty Maksymalna ilość punktów tego kryterium: 100 punktów

Zaproponowana cena powinna zawierać koszty dostawy, transportu oraz wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.

6. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) brak możliwości składania ofert częściowych,
- 2) oferty należy składać w formie pisemnej, na formularzu propozycji wg załączonego wzoru (załącznik nr 2),
- 3) wykonawca złoży oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych w stosunku do Zamawiającego, które stanowi załącznik nr 4.
- 4) oferty należy składać w języku polskim,
- 5) oferta winna być podpisana przez osoby upoważnione do podpisania oferty zgodnie z aktualnymi dokumentami rejestrowymi lub udzielonym pełnomocnictwem. Nieprawidłowe poświadczenie oferty skutkuje odrzuceniem i pozostawieniem oferty bez rozpatrzenia,
- 6) oferty należy składać w PLN z podaną ceną całkowitą zamówienia netto i brutto,
- 7) wszelkie koszty związane ze złożeniem oferty ponosi oferent.

7. Zakres wykluczenia Wykonawców z postępowania

Z postępowania wykluczone są podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo tj. przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

8. Wykonawca składając propozycję cenową, składa następujące dokumenty:

- 1) formularz propozycji wg załączonego wzoru (załącznik nr 2),
- 2) wypełniony i zaparafowany wzór umowy (załącznik nr 3),
- 3) oświadczenie Wykonawcy, że spełnia następujące warunki:
 - posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek takich uprawnień,
 - posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

- znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia
- 4) oświadczenie wykonawcy – grupa kapitałowa (załącznik nr 4).

9. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:

W propozycji należy wliczyć:

- a) wartość usługi/~~dostawy~~/roboty budowlanej* określonej w oparciu o przedmiot zamówienia
- b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie.

Dozwolone są negocjacje z Wykonawcami.

10. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

1. Propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia **7 czerwca 2019 r. do godz. 10.00** w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego, tj. w biurze Związku Gmin Krajny w Złotowie, ul. Wawrzyniaka 4A, 77 – 400 Złotów, pok. nr 4.
2. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: Propozycja cenowa na zadanie pn.:
Przeprowadzenie kompleksowej kampanii informacyjno-edukacyjnej dla mieszkańców w ramach projektu nr RPWP.04.02.01-30-0008/17 Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.
3. Propozycja otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy nie otwarta.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

11. Miejsce i termin otwarcia propozycji cenowej:

Otwarcie złożonych propozycji cenowych nastąpi w dniu **7 czerwca 2019 r. o godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego w biurze Związku Gmin Krajny w Złotowie, ul. Wawrzyniaka 4A, 77 – 400 Złotów, pok. nr 7

12. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są :

Andrzej Ruta – Dyrektor Biura Związku Gmin Krajny w Złotowie
(Imię i nazwisko) (Stanowisko)

tel. 67 353 39 41 wew. 17

tel. 662 340 390

W załącznikach:

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ).
2. Wzór druku „propozycji cenowej”.
3. Wzór umowy.
4. Oświadczenie wykonawcy – grupa kapitałowa.